



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"

361535 КЕР г. Бахсан, ул. Революционная, б/н; телефон/факс: (86634) 4-11-85; эл. почта bakruo@mail.ru

«28» февраля 2017г.

Приказ  
№52

*Об утверждении положения об отделе  
опеки и попечительства*

В соответствии с положением о муниципальном учреждении "Управление образования местной администрации Бахсанского муниципального района", утвержденным Постановлением местной администрации Бахсанского муниципального района от 27.02.2017 года №75п, в целях обеспечения эффективной работы отдела опеки и попечительства,-

**приказываю:**

1. Утвердить положение об отделе опеки и попечительства муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Бахсанского муниципального района» (приложение 1).
2. Исполняющему обязанности начальника отдела опеки и попечительства Березговой Р.Х. обеспечить работу в соответствии с прилагаемым положением.
3. Разместить данный приказ на официальном сайте МУ "УО местной администрации Бахсанского муниципального района" (<http://bakruo.narod.ru>).
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



  
Т.К.Абрегова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе опеки и попечительства**  
**муниципального учреждения «Управление образования местной**  
**администрации Баксанского муниципального района»**

**I. Общие положения**

1.1. Муниципальный орган опеки и попечительства - отдел опеки и попечительства (далее ООП), является структурным подразделением муниципального учреждения "Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района", осуществляющим полномочия по организации и деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в пределах территории Баксанского муниципального района.

1.2. ООП входит в единую систему органов опеки и попечительства Кабардино - Балкарской Республики.

1.3. ООП руководствуется в своей деятельности Конституциями Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 года №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом от 24.07.1998 года №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.1996 года №159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федеральным законом от 16.04.2001 года №44-ФЗ "О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей", Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом Кабардино-Балкарской Республики от 12.05.2008 года №24-РЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями Кабардино-Балкарской Республики по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино - Балкарской Республики, распорядительными актами местной администрации Баксанского муниципального района, Положением об Управлении образования и настоящим Положением.

1.4. ООП осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти других субъектов Российской Федерации.

Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, образовательными учреждениями, учреждениями социальной защиты населения, учреждениями здравоохранения, другими органами и учреждениями.

## II. Основные задачи

Основными задачами ООП являются:

- 2.1. реализация единой государственной политики в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования;
- 2.2. защита личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства;
- 2.3. обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика социального сиротства;
- 2.4. создание необходимых условий для содержания, воспитания, обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## III. Полномочия

Отдел опеки и попечительства:

- 3.1. осуществляет выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3.2. осуществляет выявление и учет детей, нуждающихся в помощи государства;
- 3.3. проводит обследование и готовит заключение об условиях жизни и воспитания ребенка, оставшегося без попечения родителей или нуждающегося в помощи государства;
- 3.4. обеспечивает устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, а при отсутствии такой возможности - на полное государственное обеспечение в образовательное учреждение, учреждение социальной защиты населения, учреждение здравоохранения или другое аналогичное учреждение, обеспечивает последующий контроль за условиями их содержания, воспитания и образования независимо от формы устройства детей;
- 3.5. обеспечивает временное устройство нуждающихся в опеке или попечительстве несовершеннолетних, а также сохранность их имущества;
- 3.6. предоставляет сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семьи, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в порядке и в сроки, установленные законодательством;
- 3.7. ведет учет граждан муниципального образования, желающих усыновить ребенка (детей);
- 3.8. готовит материалы, в установленном порядке, необходимые для усыновления (удочерения) детей, находящихся на территории муниципального образования;

3.9. представляет заключение в суд об обоснованности и соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка, отмене усыновления (удочерения), участвует в судебных заседаниях по вопросам установления и отмены усыновления (удочерения);

3.10. осуществляет подбор лиц, желающих принять ребенка (детей) под опеку (попечительство) и способных к выполнению обязанностей опекуна, попечителя, принимает решение о назначении опекуна, попечителя, освобождении или отстранении опекуна, попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством;

3.11. осуществляет функции опекуна, попечителя несовершеннолетних в порядке и в случаях, установленных законодательством; осуществляет подбор лиц, желающих взять ребенка (детей) в приемную семью и способных к выполнению обязанностей приемных родителей, дает заключение о возможности быть приемными родителями, заключает договор о передаче ребенка (детей) в приемную семью, принимает решение о досрочном расторжении указанного договора в случаях, предусмотренных законодательством;

3.12. ведет учет усыновленных (удочеренных) детей, детей, в отношении которых установлена опека или попечительство, переданных на воспитание в приемную семью;

3.13. осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей, приемных родителей, оказывает им необходимую помощь в организации воспитания, обучения, медицинского обслуживания, отдыха и занятости детей;

3.14. осуществляет немедленное отобрание ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка;

3.15. проводит работу по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми;

3.16. организует разработку и реализацию программы подготовки граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи;

3.17. осуществляет защиту прав и охраняемых законом интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, оказывает содействие в защите прав и охраняемых законом интересов лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.18. обеспечивает разработку и реализацию плана мероприятий по защите прав и интересов ребенка, оставшегося без попечения родителей или нуждающегося в помощи государства;

3.19. дает предварительное разрешение родителям (иным законным представителям), управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование доходов несовершеннолетнего, в том числе доходов, причитающихся несовершеннолетнему от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно;

3.20. осуществляет контроль за действиями опекунов и попечителей, управляющих имуществом подопечных; дает разрешение опекунам совершать, а попечителям - давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдачи его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному

прав, раздел его имущества или выдел из его долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества;

3.21. осуществляет подготовку документов и заключений для решения вопроса о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений признается невозможным, достигших возраста 14 лет, в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.22. осуществляет подготовку документов и заключений для решения вопроса о наличии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;

3.23. осуществляет подготовку запросов и документов для решения вопроса о предоставлении специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.24. осуществляет подготовку документов для установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются указанные граждане;

3.25. осуществляет подготовку документов и заключений для решения вопроса об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.26. осуществляет контроль за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений;

3.27. назначает денежные средства на содержание подопечных в порядке и размере, установленных высшим исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики; принимает решение о возможности отдельного проживания попечителя с подопечным, принимает решение или готовит заключение в суд о возможности объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- 3.28. проводит обследование условий жизни ребенка, а также лица (лиц), претендующего на его воспитание, представляет заключения в суд по спорам, связанным с воспитанием детей, разрешает спорные вопросы между родителями (иными законными представителями) и родственниками о воспитании детей;
- 3.29. обращается в суд с исками о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, о признании брака недействительным в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации, об отмене усыновления и другими исками и заявлениями о защите прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних; дает заключения и участвует в судебных заседаниях по данным вопросам в случаях, предусмотренных законодательством;
- 3.30. дает согласие на установление отцовства в случаях, предусмотренных законодательством;
- 3.31. дает согласие на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или месту пребывания;
- 3.32. участвует в исполнении судебных решений о передаче или отобрании детей в порядке, установленном Семейным кодексом Российской Федерации;
- 3.33. осуществляет охрану интересов не родившегося наследника при разделе наследственного имущества;
- 3.34. дает разрешение на изменение фамилии и имени несовершеннолетним; осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.

#### IV. Права

ООП имеет право:

- 4.1. запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции муниципального органа опеки и попечительства;
- 4.2. давать - разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции муниципального органа опеки и попечительства, рассматривать обращения, заявления и жалобы граждан по указанным вопросам и принимать по ним необходимые меры;
- 4.3. вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции муниципального органа опеки и попечительства;
- 4.4. поручать выполнение отдельных работ для целей осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних образовательным учреждениям, учреждениям социальной защиты населения, учреждениям здравоохранения и другим государственным, муниципальным и негосударственным учреждениям и осуществлять контроль за выполнением указанных работ этими учреждениями;
- 4.5. вносить в установленном порядке предложения в государственный орган опеки и попечительства Кабардино-Балкарской Республики, иные исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления, организации по вопросам, связанным с организацией и осуществлением деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних;
- 4.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

## V. Организация деятельности

5.1. ООП возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Управления образования.

5.2. Начальник организует деятельность ООП и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него полномочий.

Начальник ООП:

5.2.1. распределяет обязанности между работниками отдела;

5.2.2. готовит организационно-распорядительные акты, в том числе постановления (распоряжения) по следующим вопросам:

5.2.3. о признании ребенка нуждающимся в помощи государства;

5.2.4. о направлении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение;

5.2.5. о немедленном отобрании ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью;

5.2.6. об опеке, попечительстве;

5.2.7. о содержании подопечных и распоряжении их текущими доходами и имуществом в соответствии с законодательством;

5.2.8. о разрешении сделок, требующих нотариального удостоверения или регистрации; о разрешении совершения от имени подопечного сделок в случаях, предусмотренных законодательством, о порядке управления имуществом подопечного, в том числе о разрешении на отчуждение, обмен жилой площади, совершение всех сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав или изменение объема указанных прав;

5.2.9. о разрешении раздельного проживания попечителя и подопечного;

5.2.10. о защите жилищных прав детей, об их праве на жилое помещение;

5.2.11. о присвоении или изменении фамилии, имени несовершеннолетним в случаях, предусмотренных законодательством;

5.2.12. о признании несовершеннолетнего эмансипированным;

5.2.13. по иным вопросам, касающимся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в соответствии с законодательством;

5.3. заключает договоры о доверительном управлении имуществом подопечного, о передаче ребенка (детей) в приемную семью;

5.4. представляет в установленном порядке работников ООП к поощрениям, а также направляет руководителю Управления образования докладные записки для привлечения к дисциплинарному взысканию к работникам ООП;

5.5. по доверенности представляет интересы ООП в судах, органах государственной власти и других организациях;

5.6. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

## VI. Реорганизация или ликвидация ООП

6.1. Реорганизация или ликвидация ООП осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Кабардино - Балкарской Республики.